

На основу члана 15.став1.Закона о високом образовању ("Службени гласник РС" број 76/05) и Статута Европског универзитета Факултета за инжињерски интернационални менаѢмент у Београду, Наставно научно веће Факултета на седници одржаној 14.01.08 године, доноси

ПРАВИЛНИК О ОБЕЗБЕЂЕЊУ КВАЛИТЕТА

Члан 1.

Овим правилником дефинишу се улога и одговорност органа Европског универзитета Факултета за инжињерски интернационални менаѢмент у Београду у области обезбеђења квалитета високог образовања на Факултету и тела одговорна за праћење, унапређење и развој квалитета, уређују се ближе надлежности и начин њиховог рада, као и друга питања од значаја за унапређење и развој квалитета.

Члан 2.

Обезбеђење квалитета рада и студија које изводи Факултет у саставу Европског универзитета је део националног система обезбеђења квалитета и предуслов за упоредивост диплома и квалификација у оквиру јединственог европског простора високог образовања.

Факултет за инжињерски интернационални менаѢмент као члан Европског универзитета обезбеђује квалитет високог образовања у складу са међународно прихваћеним документима у области високог образовања, Законом о високом образовању, Правилником о стандардима за самовредновање и оцену квалитета, Правилником о стандардима за спољашњу проверу квалитета и Правилником о стандардима за акредитацију, Стратегијом обезбеђења квалитета, овим правилником и другим актима Факултета.

Члан 3.

Наставно-научно веће Факултета за инжињерски интернационални менаѢмент и декан су одговорни за квалитет студијских програма и спровођење мера за обезбеђење квалитета наставе и услова рада Факултета. Ради праћења, контроле и развоја квалитета Факултет је образовао **Одбор за обезбеђење и унапређење квалитета** (у даљем тексту: Одбор) као стручно и саветодавно тело Наставно-научног већа и декана у области обезбеђења квалитета.

Члан 4.

Састав Одбора је утврђен одлуком Наставно- научног већа, а ближе надлежности се уређују овим правилником.

Одбор има следеће надлежности:

1. припрема предлог Стратегије за обезбеђење квалитета и сачињава акционе планове за спровођење Стратегије;
2. промовише изградњу културе квалитета на Факултету;
3. припрема предлоге побољшања стандарда, процедура и метода провере квалитета, у складу са стандардима Националног савета за високо образовање;
4. планира и припрема активности везане за праћење и контролу квалитета на Факултету према годишњем плану рада;
5. разматра извештаје о редовном самовредновању Факултета у саставу Европског универзитета;
6. подноси извештај Наставно- научном већу факултета о стању у области квалитета, најмање једном годишње;
7. предлаже по потреби напредно самовредновање у појединим областима;
8. предлаже спољашњу проверу квалитета и пружа стручну помоћ у припреми документације за акредитацију пред надлежним органом;
9. прати остваривање Стратегије, стандарда и процедура обезбеђења квалитета и предлаже мере за отклањање уочених слабости, у циљу побољшања квалитета;
10. образује радна тела Одбора, у складу са пословником Одбора;
11. доноси пословник о своме раду;
12. обавља и друге послове од значаја за унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе и услова рада.

Члан 5.

Факултет који је у саставу Европског универзитета је дужан да спроводе поступак самовредновања и **опене квалитета**, у складу са Стратегијом обезбеђења квалитета, у **интервалима од три године**.

Правилник о обезбеђењу квалитета

Поступак самовредновања се може спроводити и у краћим интервалима у појединим областима, у складу са планом рада Одбора из члана 3. овог правилника, односно надлежног тела Факултета за област обезбеђења квалитета.

Члан 6.

Поступак самовредновања спроводи Комисија коју образује Наставно-научно веће факултета на предлог Одбора из реда чланова радних тела Одбора, а коју чине представници наставног, ненаставног особља и студената.

Одлуком о образовању комисије из става 1. овог члана утврђује се њен састав, број чланова и начин избора, делокруг и начин рада, методи, инструменти и област самовредновања као и друга питања од значаја за спровођење поступка самовредновања.

Члан 7.

Поступак самовредновања спроводи се према стандардима и упутству за самовредновање које је донео Национални савет за високо образовање.

У поступку самовредновања обавезно се разматра оцена студената, у складу са актима Универзитета и Факултета.

Члан 8.

Након спроведеног поступка самовредновања **Комисија** из члана 6. овог правилника систематизује и обрађује добијене податке и сачињава писмени извештај о самовредновању, који доставља Одбору, ради давања мишљења.

Члан 9.

На основу резултата самовредновања и мишљења Одбора, Наставно-научно веће факултета доноси одлуку о оцени квалитета студијских програма, наставе и услова рада, односно о оцени квалитета у појединим областима у којима се спроводи поступак самовредновања.

Одлука из става 1. овог члана обавезно садржи и предлог мера за отклањање уочених слабости и за побољшање квалитета.

Члан 10.

Факултети у саставу Европског универзитета су дужни да достављају Европском универзитету своје извештаје о самовредновању и одлуке о оцени квалитета, као и друга документа од значаја за анализу, проверу и праћење квалитета.

Сенат Универзитета разматра најмање једном годишње стање у области квалитета целокупног високог образовања на Универзитету и факултетима у саставу Универзитета и предузима мере за побољшање квалитета.

Члан 11.

Факултет обезбеђује и чува целокупну документацију везану за све активности, поступке и процесе у области обезбеђења квалитета, на начин и по поступку прописаним актима Универзитета, односно Факултета.

Документа из става 1. овог члана обезбеђују се и у електронској форми.

Члан 12.

Сажети извештај о самовредновању и одлука Наставно-научног већа о оцени квалитета објављује се на интернет страници Европског универзитета односно Факултета.

Члан 13

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

ПРЕДСЕДНИК НАСТАВНО НАУЧНОГ ВЕЋА
ДЕКАН
проф. др Милица Зечевић

